Zasady kwaterowania
studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie
w roku akademickim 2020/2021

Domy studenckie UEK:

- **DS. FAFIK ul. Racławicka 9,**
- **DS. MERKURY ul. 29 Listopada 48A.**

1. Osoby ubiegające się o przyznanie miejsca w domu studenckim wypełniają wniosek w systemie USOSweb wskazując na pierwszym miejscu preferowany akademik.
2. **Potwierdzeniem** woli skorzystania z przyznanego miejsca **jest wpłata kaucji w terminie:**
   2.1. **studenci aktualni – do 31 lipca 2020**
   2.2. **studenci przyjęci na I rok studiów - do siedmiu dni od zatwierdzenia wniosku.**
3. Wysokość kaucji : DS"Fafik" - 500 zł, DS"Merkury" - 500 zł
4. Wpłaty należy dokonać na konto wskazane w systemie USOSweb
5. **Rezygnację** z przyznanego miejsca należy zgłosić tylko w formie pisemnej do administracji właściwego domu studenckiego:
   5.1. FAFIK: e-mail: ptaszynm@uek.krakow.pl, tel./fax: 12 293-79-42 5.2. MERKURY: e-mail: merkury@uek.krakow.pl, tel./fax: 12 411-80-16
6. **Kwaterowanie** rozpocznie się 1.10.2020 r. i zakończy 6.10.2020 r.
7. Osoby, które chcą wcześniej zamieszkać w domu studenckim proszone są o kontakt telefoniczny lub mailowy z administracją właściwego domu studenckiego.
8. **Zakwaterowanie** przed 1.10.2019 wiąże się z opłatą 25 zł za każdy dzień (płatne w administracji właściwego domu studenckiego).
9. Godziny pracy administracji domów studenckich:

	1.10. czwartek	2.10 piątek	3.10 sobota	5.10 poniedziałek	6.10 wtorek
DS FAFIK	9 - 16	9 - 14	9 - 14	9 - 14	9 - 14
DS MERKURY	9 - 17	9 - 16	9- 15	8 - 15	8- 14

10. **Nie zakwaterowanie się** w wyznaczonym terminie bez złożenia rezygnacji, skutkuje obciążeniem studenta za czas rezerwacji miejsca, które będzie pokryte z kaucji.
11. **Przedłużenie** terminu zakwaterowania (tj. możliwość zakwaterowania po 6.10.2020) następuje na pisemną prośbę złożoną w administracji domu studenckiego. Osoby przedłużające termin zakwaterowania wnoszą pełną opłatę za październik (i ewentualne kolejne miesiące, jeżeli zakwaterowanie ma nastąpić po 31.10.2020).
12. **Skierowanie traci ważność** w przypadku braku wpływu kaucji lub nie zgłoszenia się do zakwaterowania w podanych terminach. Dla osób z przedłużonym terminem zakwaterowania, skierowanie zachowuje ważność do daty wskazanej w podaniu.
13. **Listę rezerwową** prowadzą administracje domów studenckich. Zapisy rozpoczynają się od dnia **01.08.2020. Na listę wpisać się można wyłącznie poprzez e-mail.** W treści wiadomości należy podać: imię, nazwisko, numer albumu oraz numer telefonu). Lista konstruowana jest według kolejności zgodnej z napływającymi e-mailami. E-maile, które wpłyną przed 1.08.2020 r nie będą uwzględniane.

14. Osobom z listy rezerwowej, przyznaje się miejsce według kolejności zapisu, w miarę pozyskiwania miejsc z rezygnacji, utraty ważności skierowania lub nie wykorzystania puli dostępnych miejsc.
15. Studenci którym przyznano miejsce w domu studenckim po 01.10.2020 są zobowiązane w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania informacji wpłacić kaucję oraz zakwaterować się w terminie do 06.10.2020 lub w ciągu 3 dni roboczych od uzyskania informacji.
16. Osobom o którym mowa w punkcie 15-stym przysługuje możliwości przedłużenia terminu na zakwaterowanie na zasadach o których mowa w punkcie 11-tym.
17. Kwaterujący się winni posiadać przy sobie: dowód osobisty lub paszport, legitymację studencką (nie dotyczy I-ego roku), dwie fotografie, potwierdzenie wpłaty kaucji.